



A. NUEVOS INGRESANTES O REINGRESANTES A SAGRADO CORAZÓN DE BELÉN

FASE 1

1. Conocer el Programa Educativo mediante la lectura de los documentos institucionales.

<https://drive.google.com/drive/folders/101ltFZ15rgL4jHVGVEUIPBvaQ6SLfkU?usp=sharing>

2. Visita de la familia a la escuela.

Solicitar una cita presencial por medio del WhatsApp (991663041) o correo electrónico admission@scbschool.edu.pe, con el fin de conocer los espacios que ofrecemos, informarse y disponer de todo lo relacionado al servicio educativo de nuestra I.E.P. Sagrado Corazón de Belén Preschool – Elementary School.

3. Visita del menor.

Solicitar una cita presencial por medio del WhatsApp (991663041) o correo electrónico admission@scbschool.edu.pe. Para la visita el alumno deberá portar:

- Ropa cómoda y un polo de cambio.
- Una lonchera con algún alimento y bebida par su menor hijo/a.

Niños con algún tipo de escolaridad:

- Nivel primario: Los últimos cuadernos del colegio de procedencia (comunicación y matemática) y último reporte académico o libreta de notas del bimestre anterior.

Para la visita programada se deberá portar:

- Ficha del postulante, descargar en el siguiente link:

https://drive.google.com/drive/u/7/folders/1w5GzuZkTdvTckY35gILMzoSAcoR_BUQn

4. La escuela, por medio del correo admission@scbschool.edu.pe enviará, en los siguientes 3 días hábiles:

La **Reserva de vacante** al correo electrónico registrado.

5. El pfff, por medio del correo electrónico registrado responderá adjuntando los documentos que se detallan a continuación:

- 5.1. Contrato de prestación de servicios educativos 2026 firmado al final del documento y en cada hoja. Link del contrato:

https://drive.google.com/drive/u/7/folders/1w5GzuZkTdvTckY35gILMzoSAcoR_BUQn

- 5.2. Comprobante de pago de matrícula. (El pago de matrícula se realiza por medio del sistema de recaudación del Banco Continental con el código del estudiante)

- 5.3. DNI del Niño/Niña, padre y madre.

- 5.4. Nombre completo, número de teléfono y DNI de la persona responsable de los pagos, quién figurará en la boleta de pago.

La Institución no realiza devoluciones de matrícula y/o mensualidades.



SAGRADO CORAZÓN DE BELÉN
Preschool - Elementary School

6. La escuela, por medio del correo admision@scbschool.edu.pe enviará, en los siguientes 7 días hábiles, los siguientes documentos:
 - ❖ Usuario y clave para el acceso al SIEWEB
 - ❖ Para los niños que han cursado estudios y entregar al colegio de procedencia:
 - Constancia de vacante.
 - Resolución de traslado.